



Sección: **Presidencia**
Unidad: **Presidencia**
No. Memorándum: **CDHEZ/PZAC/720/2023**
Expediente **Memorándum enviados**
Asunto: **Responsable del Archivo de Trámite**

LIC. JOSÉ NORBERTO ARROYO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO DE LA CDHEZ
P R E S E N T E

Recibido
10-Nov-2023

Con fundamento en el artículo 21 fracción II inciso b, párrafo tercero de la Ley de Archivo para el Estado de Zacatecas y sus Municipios que establece la integración del Sistema Institucional de Archivo, me permito asignarle a **LAE. María Evelyn Casanova Diosdado** que fungirá como responsable del archivo de trámite de la **Presidencia** de este Organismo

Sin otro particular, le envío un afectuoso saludo

ATENTAMENTE

Zacatecas, Zac., a 10 de noviembre de 2023

DRA. MARICELA DIMAS REVELES
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE DERECHOS
HUMANOS DEL ESTADO DE ZACATECAS

c.c.p. Archivo.



Sección:	Órgano Interno de Control
Unidad:	Titular
Expediente	Correspondencia enviada
No. Oficio:	OIC/574/2023
Asunto:	Designación de la responsable del archivo en trámite del Órgano Interno de Control

"2023, Bicentenario de la Declaratoria de Zacatecas como estado libre y federado e instalación del Primer Congreso Constituyente"

L.E. Norberto Arroyo Hernández
Jefe de la Unidad Coordinadora de Archivos
Presente.

Para dar cumplimiento a la solicitud realizada en el punto 5 correspondiente a los Asuntos Generales del Acta de Actualización del Grupo Interdisciplinario de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Zacatecas, llevada a cabo el 31 de mayo del presente año, le informo que la persona designada como responsable del archivo de trámite de este Órgano Interno de Control para integrar el Sistema Institucional de Archivos será la:

Lic. Irma Angélica Martínez Rodríguez

Sin otro asunto que tratar, me despido agradeciendo las atenciones que se sirva prestar a la presente.

Atentamente
Zacatecas, Zac., a 05 de junio del 2023



M.A. Julieta Lorena Nava Garay
Titular del Órgano Interno de Control



c.c.p. Archivo

*Recibí
me
5/06/2023*



30 AÑOS

1993 - 2023

— COMISIÓN DE —
DERECHOS HUMANOS DEL
ESTADO DE ZACATECAS

SECRETARÍA EJECUTIVA

CDHEZ/SE/166

05 de junio de 2023

MEMORÁNDUM

LIC. JOSÉ NORBERTO ARROYO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO DE LA COMISIÓN
DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE ZACATECAS.
P R E S E N T E.

En atención a su oficio marcado con el número CDHEZ/CA-1069/2023, en el que solicita se nombre un servidor público que fungirá como responsable del archivo de trámite, al respecto le informo que por parte de la Secretaría Ejecutiva se designa a la C. Mayela Martínez Rodríguez.

Sin otro particular, le envío un afectuoso saludo.


LIC. ESTHER CONTRERAS CHÁVEZ
SECRETARIA EJECUTIVA

c.c.p. Dra. en D. Maricela Dimas Reveles, Presidenta de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Zacatecas. Presente.
c.c.p. Archivo.

*Recibí
me
5/6/23*

LIC. JOSÉ NORBERTO ARROYO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO DE LA CDHEZ
P R E S E N T E

Recibi
10-Nov-2023

Con fundamento en el artículo 21 fracción II inciso b, párrafo tercero de la Ley de Archivo para el Estado de Zacatecas y sus Municipios que establece la integración del Sistema Institucional de Archivo, me permito asignarle a **C. Mayela Martínez Rodríguez** que fungirá como responsable del archivo de trámite de la **Coordinación de Asuntos Jurídicos y el Departamento de Normatividad y Contencioso**.

Sin otro particular, le envío un afectuoso saludo



LIC. ESTHER CONTRERAS CHÁVEZ
SECRETARÍA EJECUTIVA

c.c.p. Dra. en D. Maricela Dimas Reveles, Presidenta de la CDHEZ. Presente.
c.c.p. Archivo.

LIC. JOSÉ NORBERTO ARROYO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO DE LA CDHEZ
P R E S E N T E

Recibi
[Signature]
10-Nov-2023

Con fundamento en el artículo 21 fracción II inciso b, párrafo tercero de la Ley de Archivo para el Estado de Zacatecas y sus Municipios que establece la integración del Sistema Institucional de Archivo, me permito asignarle a **Lic. María Zácitl Ferrer Peña** que fungirá como responsable del archivo de trámite de la **Visitaduría Itinerante**.

Sin otro particular, le envío un afectuoso saludo



LIC. ESTHER CONTRERAS CHÁVEZ
SECRETARÍA EJECUTIVA

c.c.p. Dra. en D. Maricela Dimas Reveles, Presidenta de la CDHEZ. Presente.
c.c.p. Archivo.

SECRETARÍA EJECUTIVA

CDHEZ/SE/369

10 de noviembre de 2023

MEMORÁNDUM

LIC. JOSÉ NORBERTO ARROYO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO DE LA CDHEZ
P R E S E N T E

Recibo
10-Nov-2023

Con fundamento en el artículo 21 fracción II inciso b, párrafo tercero de la Ley de Archivo para el Estado de Zacatecas y sus Municipios que establece la integración del Sistema Institucional de Archivo, me permito asignarle a **Psic. Zaida Alejandra Imamura Hernández** que fungirá como responsable del archivo de trámite de la **Unidad de Atención a Províctima**.

Sin otro particular, le envío un afectuoso saludo



LIQ. ESTHER CONTRERAS CHÁVEZ
SECRETARÍA EJECUTIVA

c.c.p. Dra. en D. Maricela Dimas Reveles, Presidenta de la CDHEZ. Presente.
c.c.p. Archivo.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Oficio: CDHEZ/UT/059/2023
Fecha: 06/Junio/2023
Asunto: Se designa Enlace del
Archivo de Trámite

LIC. JOSÉ NORBERTO ARROYO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO
P R E S E N T E.

En atención a su memorándum número CDHEZ/CA-1073/2023 de fecha 30 de mayo de 2023, mediante el cual solicita a esta Unidad de Transparencia, se designe al Responsable del Archivo de Trámite, me permito informarle que dicho enlace, será quien suscribe el presente.

Sin otro particular, le agradezco su atención.



ING. LORENA MIRANDA AGUAYO
JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

*Recibí
me
6/06/23*

c.c.p. Lic. Esther Contreras Chávez.- Secretaria Ejecutiva de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Zacatecas.- Presente.
c.c.p. Archivo.



**"2023, Bicentenario de la declaratoria de
Zacatecas como Estado libre y federado e
instalación del Primer Congreso Constituyente"**

Sección:	Unidad de Informática.
Unidad:	Unidad de Informática.
Expediente:	Memorándums Enviados.
No. Memorándum:	CDHEZ/UI/30/2023.
Asunto:	Asignación Responsable de Archivo, copia de nombramiento.

Zacatecas, Zacatecas; a 02 de Junio de 2023.

Lic. José Norberto Arroyo Hernández.
Titular de la Coordinación de Archivos
De la Comisión de Derechos Humanos del
Estado de Zacatecas.
P R E S E N T E.

En atención a su Memorándum No. CDHEZ/CA-1072/2023, de fecha 30 de mayo del 2023 y recibido ante esta Unidad de Informática en fecha 31 de mayo del presente, donde nos solicita el nombre de la persona asignada para el archivo de trámite.

Por lo siguiente le informo, que el servidor público que fungirá asignado a esta Unidad de Informática, será su servidora, Ing. Zahira Ethel Sihomara Jiménez Reyes.

De igual manera le remito a Usted anexo al presente, copia del nombramiento de la Titular de la Unidad de Informática.

Sin más por el momento, le envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE


Ing. Zahira Ethel Sihomara Jiménez Reyes.
Jefa de la Unidad de Informática.

C.c.p. Dra. en D. Maricela Dimas Reveles, Presidenta de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Zacatecas.- Para su superior conocimiento.
C.c.p. Archivo

*Recibo
me
21/06/23
15:02hr.*



30 AÑOS
1993 - 2023

— COMISIÓN DE —
DERECHOS HUMANOS DEL
ESTADO DE ZACATECAS

Fecha: 10 de noviembre del 2023

No. CDHEZ/11119/2023

Para: Unidad Coordinadora de Archivos

De: Coordinación Administrativa

Asunto: Asignación de Responsable de
Archivo de Trámite

LIC. JOSÉ NORBERTO ARROYO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO DE LA CDHEZ
P R E S E N T E

Recibi
[Signature]
10-Nov-2023

Con fundamento en el artículo 21 fracción II inciso b, párrafo tercero de la Ley de Archivo para el Estado de Zacatecas y sus Municipios que establece la integración del Sistema Institucional de Archivo, me permito asignarle a **Lic. Alejandra Carrera Castellón** que fungirá como responsable del archivo de trámite de la **Coordinación Administrativa**, sus departamentos y áreas: **Recursos Financieros, Recursos Humanos, Recursos Materiales, Servicios Generales y Conmutador.**

Sin otro particular, le envío un afectuoso saludo



LIC. JORGE TORRES MERCADO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

c.c.p. Dra. en D. Maricela Dimas Reveles, Presidenta de la CDHEZ. Presente.
c.c.p. Archivo.



COMISIÓN DE
DERECHOS HUMANOS DEL
ESTADO DE ZACATECAS

Sección: Coordinación de Visitadurías
Unidad: Coordinación de Visitadurías
Expediente: Memorándum Enviados
No. memorándum: CDHEZ/CV/614/2023
Asunto: Responsables del Archivo de
Trámite en las áreas a mi cargo

LIC. JOSÉ NORBERTO ARROYO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO DE LA CDHEZ
P R E S E N T E

Con fundamento en el artículo 21 fracción II inciso b, párrafo tercero de la Ley de Archivo para el Estado de Zacatecas y sus Municipios que establece la integración del Sistema Institucional de Archivo, me permito asignarle a quien fungirá como responsables del archivo de trámite de las Áreas y Visitadurías a mi cargo de la siguiente manera:

Nombre	Adscripción
Maribel Basurto Dorado	Coordinación de Visitadurías
Gerson Alejandro Rodríguez Flores	Primera Visitaduría
Ma. Guadalupe Carlos Medina	Segunda Visitaduría
Fátima Margarita González Reyes	Tercera Visitaduría
Teresa de Jesús Guerrero Sifuentes	Cuarta Visitaduría
Sonia Margarita Torres Morúa	Quinta Visitaduría
Yolanda Margarita Contreras Román	Sexta Visitaduría
Liliana Anette Espinoza Lizola	Visitaduría Regional de Fresnillo
Ma. Rocío Márquez Durán	Visitaduría Regional de Jalpa
Brenda Quijas de la Riva	Visitaduría Regional de Jerez
Zoila Esparza Chávez	Visitaduría Regional de Loreto
Ma. Elisa Ivonne Martínez Gámez	Visitaduría Regional de Río Grande
Sergio Alonso Ramírez	Visitaduría Regional de Sombrerete
José Manuel Vázquez Ramos	Departamento de Sistema Penitenciario

Sin otro particular, le envío un afectuoso saludo

ATENTAMENTE
Zacatecas, Zac. a 10 de noviembre de 2023

MTRO. ALLAN OLIVER LÓPEZ BADILLO
COORDINADOR DE VISITADURÍAS DE LA
COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE ZACATECAS

c.c.p. Dra. en D. Maricela Dimas Reveles, Presidenta de la CDHEZ. Presente.
c.c.p. Archivo.





— COMISIÓN DE —
DERECHOS HUMANOS DEL
ESTADO DE ZACATECAS

**UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL
E IMAGEN INSTITUCIONAL**

CDHEZ/DCS/004/2023

05 de junio de 2023

MEMORÁNDUM

LIC. JOSÉ NORBERTO ARROYO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO

Por medio del presente, y en atención al Memorándum CDHEZ/CA-1077/2023, respecto a la integración del Sistema Institucional de Archivos, me permito asignar al L.C.O.y M. Alberto Núñez Hernández, como responsable del archivo de trámite de la Unidad de Comunicación Social e Imagen Institucional.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterarle la seguridad de mi atenta y especial consideración.

ATENTAMENTE

Estefanía Herrera
M. EN A. ESTEFANIA HERRERA VILLEGAS
JEFA DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL
E IMAGEN INSTITUCIONAL

c.c.p. Archivo.

*Recibido
me
5/06/23*

Fecha: 10 de noviembre del 2023

No. CDHEZ/CTyP/918/2023

Para: Unidad Coordinadora de Archivos

De: Coordinación Técnica y de Planeación

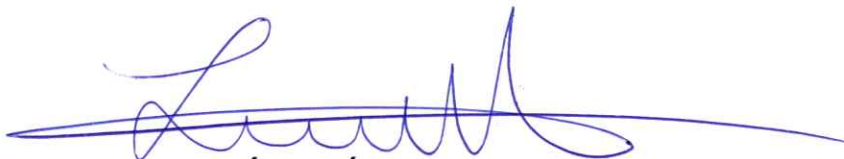
Asunto: Asignación de Responsable de
Archivo de Trámite

LIC. JOSÉ NORBERTO ARROYO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO DE LA CDHEZ
P R E S E N T E

Recibí
10-11-2023

Con fundamento en el artículo 21 fracción II inciso b, párrafo tercero de la Ley de Archivo para el Estado de Zacatecas y sus Municipios que establece la integración del Sistema Institucional de Archivo, me permito asignarle a **Lic. Fernando Israel Carrillo Benítez** que fungirá como responsable del archivo de trámite de la **Coordinación Técnica y de Planeación** así como de los departamentos del área: **Departamento de Investigación y Monitoreo de Políticas Públicas de Derechos Humanos y Departamento de Planeación y Evaluación.**

Sin otro particular, le envío un afectuoso saludo



M. EN C. MARÍA JOSÉ ZAPATA PADILLA
COORDINADORA TÉCNICA Y DE PLANEACIÓN DE LA CDHEZ

c.c.p. Lic. Esther Contreras Chávez, Secretaria Ejecutiva de la CDHEZ. Presente.
c.c.p. Archivo.

Sección:	Coordinación de Visitadurías
Unidad:	Coordinación de Visitadurías
Expediente:	Memorándums enviados
No. Memorándum:	CDHEZ/CV/276/2025
Asunto:	El que se indica

**UNIDAD DE COORDINADORA DE ARCHIVO
DE LA CDHEZ.
P R E S E N T E.**

Con fundamento en el artículo 21 fracción II inciso b, párrafo tercero de la Ley de Archivo para el Estado de Zacatecas y sus Municipios que establece la integración del Sistema Institucional de Archivo, me permito asignarle a quien fungirá como responsables del archivo de trámite de las Áreas y Visitadurías a mi cargo de la siguiente manera:

Nombre	Adscripción
Yolanda Margarita Contreras Román	Primera Visitaduría
Lucia Raygoza Collazo y Fátima Margarita González Reyes	Tercera Visitaduría
Sonia Margarita Torres Morúa	Cuarta Visitaduría
Flor María Fregoso Trejo	Visitaduría Regional en Fresnillo

Sin más por el momento, le reitero la más cordial de mis consideraciones.



ATENTAMENTE
Zacatecas, Zac., a 11 de agosto de 2025.

DR. ALEJANDRO JOSÉ GONZÁLEZ SALDAÑA
COORDINADOR DE VISITADURÍAS DE LA
COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE ZACATECAS

*Revels
me
12/08/25
9:44 hrs.*

C.c.p. Dra. En D. Maricela Dimas Reveles, Presidenta de la CDHEZ.- Para s conocimiento.
Archivo.



— COMISIÓN DE —
DERECHOS HUMANOS DEL
ESTADO DE ZACATECAS

CAPACITACIÓN

CDHEZ/CAP/53

12 de Agosto

MEMORÁNDUM

UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS

DE LA CDHEZ

PRESENTE

Con fundamento en el artículo 24 fracción II inciso b. párrafo tercero de la ley de archivo para el Estado de Zacatecas y sus Municipios que establece la integración del sistema institucional de Archivo, me permito asignarle a: Luis Manuel Gallardo Perez que fungirá como responsable del archivo de trámite de la Coordinación de Educación y Capacitación en DDHH, us departamentos y áreas: Capacitación, Biblioteca, Estrategias de educación en DDHH y vinculación, Ludoteca.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

LIC. PILAR ANDREA CASAS LUGO
COORDINADORA DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN
EN DERECHOS HUMANOS

Recibí
me
13/08/25
13:42 hrs

c.c.p Lic Esther Contreras Chávez, Secretarias Ejecutiva de la CDHEZ. Para su conocimiento

c.c.p archivo



Oficinas centrales Lada sin costo
492 924 1437 800 624 27 27



comentarios@cdhezac.org.mx



Circuito Cerro del Gato S/N, Ciudad Gobierno,
Zacatecas, Zac., C.P. 98160



— COMISIÓN DE —
DERECHOS HUMANOS DEL
ESTADO DE ZACATECAS

SECRETARÍA EJECUTIVA

CDHEZ/SE/82

07 de agosto de 2025

MEMORÁNDUM

UNIDAD COORDINADORA
DE ARCHIVOS DE LA CDHEZ
P R E S E N T E

Con fundamento en el artículo 21 fracción II inciso b, párrafo tercero de la Ley de Archivo para el Estado de Zacatecas y sus Municipios que establece la integración del Sistema Institucional de Archivo, me permito asignarle a **Lic. Gerson Alejandro Rodríguez Flores** que fungirá como responsable del archivo de trámite del **Departamento de Seguimiento de Resoluciones**.

Sin otro particular.


LIC. ESTHER CONTRERAS CHÁVEZ
SECRETARÍA EJECUTIVA

c.c.p. Dra. en D. Maricela Dimas Reveles, Presidenta de la CDHEZ. Para su conocimiento
c.c.p. Archivo.

*Reubor
me
8/08/25
9:00ms.*





— COMISIÓN DE —
DERECHOS HUMANOS DEL
ESTADO DE ZACATECAS

SECCIÓN:	DPTO. ORIENTACIÓN Y QUEJAS
NO. MEMO:	CDHEZ/Q/747/2025
EXPEDIENTE:	S/N
ASUNTO:	EL QUE SE INDICA
ZACATECAS, ZAC. A 22 DE AGOSTO DE 2025	

LIC. ESTHER CONTRERAS CHÁVEZ
SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN
DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DEL
ESTADO DE ZACATECAS.
P R E S E N T E.

Por medio del presente, y en atención al memorándum en el cual solicitó la designación de un responsable de archivo de trámite por parte del área de Orientación y Quejas; en virtud de lo anterior le hago de su conocimiento que la Lic. Jessica Paola Reyes Muñoz, Auxiliar del Departamento de Orientación y Quejas, se designa para que realice la citada función.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.


LIC. MARÍA ZACITL FERRER PEÑA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE
ORIENTACIÓN Y QUEJAS

c.c.p. minutario

Mugela
22/08/2025
13:15 hrs.



Oficinas centrales Lada sin costo
492 924 1437 800 624 27 27



comentarios@cdhezac.org.mx



Circuito Cerro del Gato S/N, Ciudad Gobierno,
Zacatecas, Zac., C.P. 98160